



OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO

Sistema Sanitario Regione Liguria
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

DIREZIONE GENERALE

599

24 APR. 2024

DELIBERAZIONE N. DEL

OGGETTO: Adozione del documento "Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro".

L'anno duemilaventiquattro, addì 24 del mese di APR. presso la sede Amministrativa dell'IRCCS Ospedale Policlinico San Martino sito in Genova, Largo Rosanna Benzi, 10 presenti il Direttore Scientifico, il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- Il D.lgs. n. 81 e s.m.i., recante "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela e salute della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- Il Certificato n. OHS-4459 di conformità alla norma UNI EN ISO 45001:2018, rilasciato da RINA S.p.A in data 26/04/2021 all'Ospedale Policlinico San Martino di Genova;

Viste:

- La deliberazione n. 1084 del 16/09/2016 ad oggetto "Politica della Salute e Sicurezza sul Lavoro: individuazione delle figure istituzionali e relativi obblighi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i. ed applicazione del Sistema di Gestione per la sicurezza";
- La deliberazione n. 1864 del 16/10/2020 per oggetto "Adozione del documento Politica per la salute e sicurezza sul lavoro"
- La deliberazione n. 625 del 13/04/2022 ad oggetto "Organizzazione della salute e sicurezza del lavoro all'interno dell'IRCCS ospedale policlinico san martino – modifica regolamento aziendale";
- La deliberazione n. 173 del 06/02/2024 ad oggetto "Adozione del Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'IRCCS Ospedale Policlinico San Martino, ai sensi dell'art. 28 ter L.R. 41/2006 e s.m.i. e dell'art. 3 del D.lgs. 517/1999;

Atteso che il Policlinico ha ottenuto, dal 2017, la certificazione per aver implementato il Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro, come indicato dall'art. 30 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

Dato atto che il Policlinico, nel rispetto del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro, ha definito la Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro, secondo la quale intende fornire ai propri dipendenti un ambiente di lavoro sicuro, in modo da prevenire infortuni,

promuovere la salute dei dipendenti per la prevenzione delle malattie professionali e promuovere elevati livelli di sicurezza delle cure e in generale delle prestazioni sanitarie;

Evidenziato che gli obiettivi della Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro sono parte integrante della gestione generale del Policlinico, in particolare delle attività di assistenza, cura, formazione e ricerca;

Atteso che la responsabilità del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro, ai Dirigenti Delegati e Sub-delegati sino ad ogni Lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;

Considerato che la Direzione del Policlinico intende informare i lavoratori e le parti interessate sulle intenzioni generali, anche al fine di raggiungere gli obiettivi indicati, e che la responsabilità di attuare la Politica per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro compete al Direttore Generale e ai Dirigenti Delegati o Sub-delegati previsti dal citato D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., avendo adottato il sistema di delega di funzioni in materia di sicurezza sul lavoro;

Preso atto del parere favorevole espresso, per quanto di competenza, dal Direttore Scientifico, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di adottare il documento "Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro" allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nel rispetto dei Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro come definiti dall'art. 30 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- di dare atto che il documento sarà diffuso tramite la pubblicazione in INTRANET, inserito nei programmi formativi per Dirigenti, preposti, lavoratori e aggiornato ogni qualvolta avvengano cambiamenti nell'organizzazione, specie in occasione del Riesame Sicurezza, della Riunione Periodica art. 35 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e delle modifiche apportate alle Norme relative ai Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- di trasmettere il presente atto ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

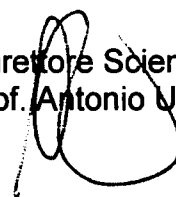
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Fabrizio Figallo)



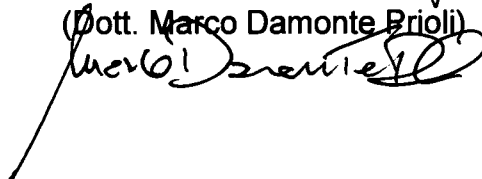
Il Direttore Sanitario
(Dr. Giovanni Orongo)



Il Direttore Scientifico
(Prof. Antonio Uccelli)



Il Direttore Generale
(Dott. Marco Damonte Brioli)





OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO

Sistema Sanitario Regione Liguria
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

24 APR. 2024
Allegato alla deliberazione n. 599 del
composto da n. 3 pagine numerate da 1 a

POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

L'Ospedale Policlinico San Martino di Genova, nell'espletare le proprie funzioni istituzionali intende:

- fornire a tutti i dipendenti un ambiente di lavoro sicuro;
- stabilire e mantenere elevati standard di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in modo da prevenire incidenti ed infortuni e malattie correlate al lavoro;
- promuovere elevati livelli di sicurezza delle cure ed in generale delle prestazioni sanitarie;
- promuovere la ricerca nel rispetto della salute e sicurezza.

L'Ospedale Policlinico San Martino di Genova:

- crede che l'eccellenza nella salute e sicurezza sul lavoro abbia i fondamenti nell'impegno personale visibile e nel coinvolgimento di ogni persona dell'organizzazione;
- riconosce che ogni dipendente e ogni persona abbia il diritto di lavorare in un luogo sicuro e salutare aspettandosi che essi lavorino in condizioni di sicurezza;
- assicura che le attività di assistenza, cura, formazione e ricerca, saranno gestite salvaguardando la salute e la sicurezza non solo dei lavoratori, ma anche dei soggetti esterni che a qualunque titolo frequentano il Policlinico.

A tal fine:

- ritiene che l'attuazione delle norme di tutela per la salute e la sicurezza sul lavoro rappresenti uno degli obiettivi strategici aziendali e che gli obblighi e le responsabilità della Direzione Strategica e del Datore di Lavoro (di seguito, DL) possano essere delegati ai Dirigenti dell'organizzazione, per assicurare il miglior livello di raggiungimento degli obiettivi di salute e sicurezza dei lavoratori; inoltre, sono indicati, a garanzia dell'attuazione della Politica per la sicurezza, i preposti individuati dalle singoli Delegati del DL e i Coordinatori in quanto Preposti di fatto;
- si impegna nel fissare obiettivi per la tutela della salute e sicurezza sul lavoro, finalizzati al miglioramento continuo;
- consulta i rappresentanti dei lavoratori di cui all'art. 2 lettera i) D.Lgs81/08 al fine di condividere gli obiettivi fissati per la tutela della salute e sicurezza sul lavoro con tutto il personale.

Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova

protocollo@pec.hsanmartino.it

IRCCS Certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 Certificato n. 41781/21/S - RINA

Certificato secondo la norma UNI EN ISO 45001:2018 Certificato n. OHS-4459 - RINA

Certificate of Accreditation and Designation as Comprehensive Cancer Centre OECD Registered Number RPM N. 0473647634



Il presente documento che fa parte del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro secondo la norma UNI EN ISO 45001:2018, è riesaminato su base periodica, ovvero quando ne sussistano i presupposti e si articola nei seguenti obiettivi:

- adempiere ai requisiti legali, e degli enti normativi applicabili nello specifico contesto aziendale;
- individuare i pericoli e attuare periodicamente la valutazione dei rischi, la loro eliminazione e dove non è possibile la loro riduzione, informando tutto il personale presente nei luoghi di lavoro sui rischi residui e sull'organizzazione e gestione delle emergenze, valutando inoltre le opportunità per il miglioramento delle prestazioni in termini di sicurezza;
- con riferimento ai processi affidati in Outsourcing, coinvolge attivamente le parti esterne, come fornitori e subappaltatori, per garantire che le loro pratiche rispettino gli standard di salute e sicurezza stabiliti dall'ospedale;
- cooperare con le imprese esterne presenti al suo interno, coordinandone le relative attività in modo che i rischi interferenziali siano gestiti e ridotti ad un livello accettabile;
- fornire a tutti i responsabili gli adeguati strumenti organizzativi, avendo definito le responsabilità su salute e sicurezza per ogni funzione e livello;
- implementare e mantenere i processi di comunicazione al suo interno al fine di migliorare la conoscenza dei rischi e le relative misure;
- perseguire l'obiettivo di ridurre gli infortuni e le malattie professionali ed eventuali ricadute sull'organizzazione (rischio clinico);
- informare e formare i dipendenti in modo che essi siano al corrente delle loro responsabilità e che siano in grado di operare nel rispetto dei requisiti normativi e della presente politica;
- promuovere, implementare e mantenere un congruo programma di formazione continua che promuova una cultura della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, aumentando la consapevolezza dei rischi e fornendo competenze pratiche per prevenirli;
- promuovere, implementare e mantenere un programma atto ad ideare, testare e migliorare continuamente i propri piani e le procedure di risposta all'emergenza.

L'Ospedale Policlinico San Martino di Genova attuerà quanto necessario al fine di raggiungere gli obiettivi indicati, adottando il Sistema di Gestione Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro articolato secondo quanto previsto dalla Norma UNI ISO 45001:2018.

La responsabilità di attuare la politica è del Direttore Generale - coadiuvato dalla U.O. Servizio Prevenzione e Protezione - e dei Dirigenti delegati o subdelegati, con il costante impegno di tutto il Personale.

La presente politica è stata condivisa con le Organizzazioni Sindacali e i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza ed è disponibile a chiunque ne faccia richiesta.



La diffusione della Politica avviene tramite la pubblicazione in INTRANET, ed è anche inserita nei programmi dei corsi per Dirigenti, Preposti, Lavoratori.

Il suo aggiornamento avviene a seguito di eventuali importanti cambiamenti dell'organizzazione, come, ad esempio in occasione del Riesame della Direzione.

Il Direttore Generale

(Dott. Marco Damonte Prioli)