



OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO
Sistema Sanitario Regione Liguria
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Genova - Largo Rosanna Benzi, 10

Determinazione N. 0000644/25 del 12/03/2025

OGGETTO: Emissione di avviso per la ricezione delle domande di disponibilità ad assumere incarichi per Tutore di tirocinio presso i Corsi di Laurea per le Professioni Sanitarie per il periodo dal 1.11.2025 al 31.10.2028.

STRUTTURA PROPONENTE:
SVILUPPO E GESTIONE RISORSE UMANE

Comporta costi	NO
Fondi finalizzati	//

Importo di spesa	//
Conto di Bilancio / Autorizzazione di spesa	//

FIRMATO ELETTRONICAMENTE DAL
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - OLIVERI LAURA

FIRMATO DIGITALMENTE DAL
DIRETTORE PROPONENTE - STORACE CLAUDIA

LA DIRETTRICE

Viste le deliberazioni n. 1742 del 15/11/2024 e n. 296 del 20/02/2025, con le quali sono state definite le competenze e le responsabilità degli Organi di Governo e di Gestione delle Unità Operative;

richiamato il D.M. 03 novembre 1999, n. 509, ad oggetto: "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", con il quale si è provveduto, tra l'altro, a rideterminare i percorsi della formazione universitaria per le professioni sanitarie;

evidenziato che, con D.M. in data 29 marzo 2001, il Ministro della Sanità, di concerto con il Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, ha individuato e classificato le figure professionali sanitarie, in attuazione della Legge n. 251/2000;

dato atto che, con D.M. in data 2 aprile 2001, il Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, di concerto con il Ministro della Sanità, ha definito le classi dei Corsi di Laurea e di Laurea Specialistica per le professioni sanitarie;

richiamato il Protocollo d'Intesa tra la Regione Liguria e l'Università degli Studi di Genova per la formazione universitaria del personale delle professioni sanitarie, siglato in data 20.10.2023;

dato atto che l'art. 6, comma 1, lettere b) e c), dell'Accordo attuativo del succitato Protocollo tra l'Università degli Studi di Genova e il Policlinico, approvato con deliberazione n. 1896 del 20.12.2018, in regime di proroga, prevede che le figure dei Coordinatori dell'insegnamento tecnico-pratico e del tirocinio e dei Tutori vengano individuate mediante l'espletamento di procedure di selezione a seguito di emissione di bando di disponibilità a cura del Policlinico, su richiesta del Preside della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche, riservato al personale appartenente allo stesso profilo professionale del corso e in possesso del massimo livello di formazione, e in servizio presso il Policlinico o l'Università, ovvero, in carenza, al personale appartenente ad altre strutture del SSN, ovvero a liberi professionisti;

evidenziato che ciascun Consiglio di Corso di studio provvede alla nomina di una apposita Commissione per l'espletamento delle pratiche relative alla valutazione comparativa e trasmette l'esito al Direttore del Dipartimento di afferenza e al Direttore Generale del Policlinico o di altra struttura, che provvederà nel caso di personale del Policlinico al rilascio del nulla osta;

dato atto che, ai sensi del succitato Accordo attuativo, la nomina dei coordinatori e dei tutori viene effettuata, di norma, ogni tre anni e che, alla data del 31.10.2025, scadranno i contratti stipulati nell'ambito dei Corsi di Laurea per le Professioni Sanitarie, attualmente in essere;

esaminata la nota pervenuta in data 21.02.2025 acquisita agli atti con Prot. n. 9813 del 21.02.2025 con la quale il Preside della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche dell'Università di Genova chiede che vengano attivate le procedure per l'attribuzione degli incarichi di Tutore di tirocinio nell'ambito dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie dettagliatamente indicati, per il triennio 1.11.2025 – 31.10.2028;

ritenuto, pertanto, necessario, in relazione a quanto sopra rappresentato:

- di emettere avviso di selezione comparativa, riservato al personale dipendente dell'Università degli Studi di Genova, del Policlinico e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, quale risulta dall'allegato A), per la ricezione delle domande di disponibilità ad assumere incarico per la copertura dei posti di Tutore di tirocinio nell'ambito dei Corsi di Laurea per le Professioni Sanitarie, quali risultano debitamente riepilogati nell'allegato B);
- di stabilire che le domande di disponibilità ad assumere l'incarico di cui al precedente capoverso dovranno pervenire entro e non oltre il 22 aprile 2025;
- di dare atto che le domande pervenute a questo Policlinico a seguito dell'emissione dell'avviso di cui al presente provvedimento saranno trasmesse, ai sensi del citato art. 6 del protocollo attuativo, al Coordinatore di ciascun Corso di Laurea per l'espletamento delle procedure sopra descritte;

dato atto che il personale dipendente dall'Università, dal Policlinico e da altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale svolgerà il predetto incarico nell'ambito dell'orario di servizio senza compensi aggiuntivi, come specificato nel Bando Allegato A) e sulla base di specifici accordi stipulati tra i predetti Enti e l'Università degli Studi di Genova;

dato atto che il personale dipendente dall'Università, dal Policlinico e da altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale svolgerà il predetto incarico nell'ambito dell'orario di servizio senza compensi aggiuntivi, come specificato nel Bando Allegato A) e sulla base di specifici accordi stipulati tra i predetti Enti e l'Università degli Studi di Genova;

evidenziato che l'incarico verrà svolto a tempo pieno o a tempo parziale, sulla base delle indicazioni stabilite dall'Accordo Attuativo del Protocollo d'Intesa tra la Regione Liguria e l'Università degli Studi di Genova per la formazione universitaria del personale delle professioni sanitarie

DETERMINA

per le motivazioni e con modalità in premessa specificate:

- di emettere avviso di selezione comparativa, quale risulta dall'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la ricezione delle domande di disponibilità ad assumere incarico per la copertura dei posti di Tutore di tirocinio nell'ambito dei Corsi di Laurea per le Professioni Sanitarie, per il triennio 2025/2028, quali risultano debitamente riepilogati nell'allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente avviso è riservato al personale dipendente dell'Università degli Studi di Genova, del Policlinico e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- di demandare all'U.O. Affari Generali e Legali – Ufficio Protocollo, la ricezione delle domande afferenti all'avviso di cui trattasi, dando atto che il termine di scadenza per la presentazione delle stesse è fissato nel 22 aprile 2025;

- di dare atto che le domande pervenute a questo Policlinico saranno trasmesse, ai sensi del citato art. 6 del protocollo attuativo, al Coordinatore di ciascun Corso di Laurea, che provvederà all'espletamento delle procedure di valutazione in premessa descritte e trasmetterà l'esito al Direttore del Dipartimento di afferenza del Corso di Studio e al Direttore Generale del Policlinico o di altra struttura, per i successivi provvedimenti;
- di dare altresì atto il personale dipendente dall'Università, dal Policlinico e da altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale svolgerà il predetto incarico nell'ambito dell'orario di servizio senza compensi aggiuntivi, come specificato nel Bando Allegato A) e sulla base di specifici accordi stipulati tra i predetti Enti e l'Università degli Studi di Genova;
- di dare infine atto che il presente provvedimento non comporta ex se l'assunzione di alcun onere di spesa;
- di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio online.

ALLEGATO A

SCADENZA 22 APRILE 2025

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI TUTORE DI TIROCINIO PRESSO I CORSI DI LAUREA PER LE PROFESSIONI SANITARIE PER IL PERIODO DAL 1.11.2025 AL 31.10.2028.

E' emesso avviso di selezione comparativa per l'attribuzione degli incarichi di Tutore di tirocinio presso i Corsi di Laurea per le Professioni Sanitarie il periodo dal 01.11.2025 al 31.10.2028.

L'avviso in argomento è rivolto al personale dell'Università degli Studi di Genova o dell'Ospedale Policlinico San Martino; in mancanza, è aperto a personale dipendente di altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale dipendente dall'Università degli Studi di Genova, dal Policlinico e da altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale svolgerà il predetto incarico nell'ambito dell'orario di servizio senza compensi aggiuntivi, sulla base di uno specifico accordo all'uopo stipulato tra i predetti Enti e l'Università degli Studi di Genova.

In merito al tempo parziale richiesto per gli incarichi, si precisa che l'incarico a tempo parziale è da intendersi valevole per un impegno orario settimanale complessivo non inferiore al 35% e non superiore al 50% dell'impegno lavorativo (orario di servizio) degli incaricati, compatibilmente con le esigenze organizzative concordate con il Direttore della Struttura di appartenenza e con i Responsabili Professionali, includendo in tale percentuale anche le attività di missione presso le diverse sedi di tirocinio e le attività di incontro con gli studenti per il monitoraggio del percorso di tirocinio svolte sia presso le sedi di tirocinio sia presso la sede universitaria.

In tutti i casi i dipendenti del Policlinico o di altri Enti dovranno osservare, sotto la propria personale responsabilità, le disposizioni normative e i regolamenti in vigore presso gli Enti di appartenenza.

1. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a. possesso di laurea magistrale o specialistica della rispettiva classe, oppure di master in tutorato/*tutorship*, o di altri titoli riferiti a percorsi di perfezionamento, alta formazione e formazione permanente attinenti alla funzione;
- b. appartenenza alla medesima Professione Sanitaria del corso di laurea a cui è riferito;
- c. elevate competenze tecnico-cliniche e formativo-educative;
- d. esperienza professionale in ambito clinico non inferiore a tre anni;
- e. essere dipendente del Policlinico, o dell'Università o, in carenza, di altre strutture del SSN;
- f. poter garantire la copertura dell'intero periodo di incarico.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso e devono permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera ed indirizzata all'**Ospedale Policlinico San Martino, Largo Rosanna Benzi, 10, 16132 Genova**, dovrà pervenire, **entro e non oltre il 22.04.2025** mediante:

- a. consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ospedale Policlinico San Martino (orario: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 16.00 il venerdì dalle 9.00 alle 13.00).;
oppure
- b. mediante l'invio a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al sopraindicato indirizzo.

A tal fine farà fede il timbro con la data di spedizione apposto dell'Ufficio Postale accettante.

oppure

- c. mediante Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo:

protocollo@pec.hsanmartino.it

da utilizzare esclusivamente avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato .pdf statico (ossia non modificabile).

Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte dell'interessato di casella di posta elettronica certificata a sua volta.

NON SARÀ, PERTANTO, RITENUTO VALIDO L'INVIO DA CASELLA DI POSTA SEMPLICE/ORDINARIA ANCHE SE INDIRIZZATA ALLA PEC AZIENDALE.

Si precisa, altresì, che, in assenza delle altre modalità previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale, solo l'invio tramite utenza personale di posta elettronica certificata costituisce idonea sottoscrizione della domanda di partecipazione.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda i partecipanti dovranno obbligatoriamente indicare, sotto la loro personale responsabilità, e con finalità di autocertificazione, a pena di esclusione, i seguenti dati:

- a. il Corso di Laurea ed il posto per il quale concorrono,
- b. il cognome e nome e codice fiscale,
- c. il luogo e data di nascita,
- d. l'indirizzo di residenza e l'eventuale domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, con specifica del codice di avviamento postale,
- e. i recapiti telefonici,
- f. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente,
- g. il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,
- h. le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi della Legge n. 127/1997.

Ogni candidato dovrà rilasciare nella suddetta domanda l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della normativa vigente, finalizzata ai soli adempimenti connessi all'espletamento della selezione ai fini del conferimento dell'incarico in argomento.

La domanda di partecipazione contiene tutti i dati inseriti dal candidato ed è redatta in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni contenute nella suddetta documentazione sono effettuate sotto la responsabilità del dichiarante. Ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/ 2000 e s.m.i., il soggetto che rilasci dichiarazioni false e mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla normativa, sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 15 della legge 183 del 12 novembre 2011 e della direttiva del ministero della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 61547 del 22/12/2011, a far data dal 1° gennaio 2012, questo Policlinico potrà accettare esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. Le certificazioni rilasciate dalla p.a. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide soltanto nei rapporti fra privati. Si raccomanda di attenersi scrupolosamente a tali disposizioni nella predisposizione della domanda di partecipazione alla presente procedura.

Le domande pervenute nel termine prefissato saranno trasmesse ai Coordinatori dei Corsi di Laurea, per l'espletamento delle procedure di selezione da parte della Commissione all'uopo nominata ed alla successiva individuazione dei vincitori.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, datata e sottoscritta, gli aspiranti dovranno allegare, pena l'esclusione dalla selezione, la seguente documentazione:

- a. Attestazione comprovante il possesso del requisito del titolo di studio, resa anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- b. Curriculum vitae et studiorum, datato e firmato, con valore di autocertificazione;
- c. Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- d. Nulla osta al conferimento dell'incarico rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, qualora il candidato sia dipendente di una Azienda del Servizio Sanitario Nazionale o di altra pubblica amministrazione diversa dal Policlinico S. Martino.

5. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura selettiva:

- la mancanza di uno o più requisiti prescritti dall'avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancanza della fotocopia di un documento;
- la mancanza del curriculum allegato alla domanda.

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la selezione dei candidati verrà nominata dal Coordinatore del Corso di laurea una Commissione che valuterà i titoli presentati sulla base dei seguenti punteggi:

TITOLI	PUNTEGGI
Attività di tutorato didattico nello specifico profilo professionale	3 punti per anno (max. 30 punti)
Attività di guida del Tirocinio nello specifico profilo professionale	2 punti per anno (max. 15 punti)
Attività didattica universitaria (ultimi 10 anni)	1 punto per incarico annuale di docenza (max. 10 punti)
Formazione Titoli valutabili qualora non utilizzati come requisito specifico di ammissione (par. 1, lett. a del presente bando) attinenti alla funzione / profilo professionale	Laurea magistrale o specialistica della rispettiva classe: max 10 punti Master universitario di I livello in tutorato/ <i>tutorship</i> di I livello: max 3 punti Master universitario di II livello in tutorato/ <i>tutorship</i> di I livello: max 5 punti Altri titoli riferiti a percorsi di perfezionamento, alta formazione e formazione permanente attinenti alla funzione: max 3 punti Dottorato di ricerca pertinente alla specifica funzione / profilo professionale: max 10 punti (max. 25 punti)
Attività scientifica pertinente al settore disciplinare	Lavori pubblicati presenti su <i>Scopus</i> e/o ISI: 2 punti per ciascun lavoro; Autore o coautore di un libro: 1 punto ; Lavori pubblicati per <i>extenso</i> non presenti su <i>Scopus</i> e/o ISI: 0,5 punti a lavoro (max 20 punti)

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione Giudicatrice è complessivamente pari a 100 Punti.

7. GRADUATORIA

La Commissione di Valutazione procede alla formulazione delle graduatorie sulla base della valutazione dei titoli e dell'eventuale colloquio motivazionale.

La Commissione, al termine delle procedure di valutazione, potrà formulare, in relazione al rispettivo Ente/Azienda di provenienza dei candidati, fino a un massimo di due graduatorie, da cui saranno esclusi i candidati che nel colloquio abbiano conseguito una valutazione di non idoneità.

Le rispettive graduatorie saranno compiute sulla scorta della valutazione complessiva riportata da ogni singolo candidato.

La designazione avverrà con le seguenti priorità:

1. attraverso l'utilizzo della **prima** graduatoria, la quale includerà i candidati risultati idonei, dipendenti dell'Università degli Studi di Genova e/o dell'Ospedale Policlinico San Martino;
2. attraverso l'utilizzo della **seconda** graduatoria, la quale includerà i candidati risultati idonei, dipendenti di altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale.

Il Consiglio di Corso di studio trasmetterà l'esito della valutazione comparativa al Direttore del Dipartimento di afferenza del Corso di Studio e al Direttore Generale del Policlinico, che provvederà a prendere atto della designazione con specifico provvedimento.

Il presente bando ed i successivi provvedimenti sono consultabili e disponibili sul sito web del Policlinico www.ospedalesanmartino.it, Lavora con noi – Bandi e Avvisi – Università Corsi di laurea per le professioni sanitarie.

Per eventuali informazioni è possibile contattare la U.O. Sviluppo E Gestione Risorse Umane, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 14.00, al recapito telefonico 010/555 5108 - 8169.

LA DIRETTRICE
U.O. SVILUPPO E GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Claudia Storace)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ex artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13/14 del Regolamento UE 2016/679 (nel prosieguo anche il Regolamento) l'IRCCS Ospedale Policlinico San Martino (nel prosieguo anche Policlinico), con sede in Genova, Largo Rosanna Benzi 10, in qualità di Titolare del Trattamento dei Dati, rende la seguente informativa circa il trattamento dei Suoi Dati Personali, ferma l'osservanza delle vigenti norme in materia di trasparenza/anticorruzione e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti, ove applicabili.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATA PROTECTION OFFICER

1.1 Il Titolare del trattamento dei Dati Personali è IRCCS OSPEDALE POLICLINICO SAN MARTINO - in persona del suo Direttore Generale e Legale rappresentante pro tempore -, P.I. 02060250996, con sede in Genova, 16132, Largo Rosanna Benzi 10.

Contatti:

- ✓ centralino: 010 5551
- ✓ e-mail: direzione.generale@hsanmartino.it
- ✓ pec: protocollo@pec.hsanmartino.it
- ✓ Sito web: www.ospedalesanmartino.it

1.2 Il Responsabile della Protezione dei Dati (o Data Protection Officer) in persona del soggetto pro tempore nominato può essere contattato ai seguenti recapiti:

- ✓ indirizzo: Largo Rosanna Benzi 10, 16132, Genova
- ✓ e-mail: dpo@hsanmartino.it

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

2.1 Il trattamento dei Dati personali è effettuato dal Policlinico per:

- a) l'espletamento delle attività amministrative (es. ricezione delle domande e trasmissione a Unige, presa d'atto della nomina da parte di Unige e sua pubblicazione) propedeutiche per la selezione per l'affidamento dell'incarico oggetto del presente bando, che verrà effettuata dall'Università degli Studi di Genova;
- b) eventuale successiva stipulazione del contratto di incarico libero-professionale, nonché la sua gestione e cessazione, con tutte le attività/finalità strumentali e connesse (a titolo esemplificativo e non esaustivo adempimenti amministrativi, fiscali, contabili, retributivi, sulla base del contratto e/o di Leggi, Regolamenti, Norme, Disposizioni dell'Autorità competente);
- c) adempimento/esercizio degli obblighi/diritti rispettivamente incombenti/riconosciuti da norme e regolamenti;
- d) adempimento di obblighi previsti da Leggi, Regolamenti, Norme, Disposizioni dell'Autorità competente (a titolo esemplificativo e non esaustivo in materia di trasparenza);
- e) eventualmente far valere o difendere un diritto/interesse, anche di un terzo, nelle sedi competenti.

3. DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO E FONTE

3.1 I dati oggetto del trattamento sono:

- a) Dati personali "comuni": a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati anagrafici del professionista;

- b) Categorie particolari di dati (art. 9 Regolamento): a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati idonei a rivelare il suo stato di salute;

Con l'espressione Dati o Dati Personali nell'ambito del presente documento si intendono tutte le tipologie di dati sopra indicati.

3.2 I dati personali sono conferiti da Lei o da altri soggetti quali Pubbliche Amministrazioni, anche in sede certificante ex D.P.R. 445/2000, Ordini di appartenenza.

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO

4.1 Il conferimento dei Dati è necessario e indispensabile per le finalità sopra indicate e il loro mancato/parziale conferimento comporta l'impossibilità di dar corso alla procedura.

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

5.1 Per le finalità di cui al paragrafo 2 lett. a), b), la base giuridica del trattamento si rinviene relativamente:

- a. ai Dati personali "comuni", nell'art. 6 par. 1, lett. b) (adozione di misure precontrattuali su richiesta dell'interessato/esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte), lett. c) (adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del Trattamento);
- b. alle Categorie particolari di dati (art. 9 Regolamento), nell'art. 9, par. 2, lett. b) (trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed eseguire i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro), lett. g) (per motivi di pubblico interesse quali l'instaurazione, gestione ed estinzione di rapporti di lavoro e di altre forme di impiego, adempimento degli obblighi retributivi, fiscali e contabili, igiene e sicurezza del lavoro, accertamento della responsabilità civile, attività ispettiva, tutela sociale della maternità, cfr. art. 2-sexies D.lgs. 196/2003 e s.m.i.), lett. h) (finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione dell'idoneità lavorativa del professionista, nel rispetto della citata norma, in particolare par. 3).

5.2 Per le finalità di cui al paragrafo 2, lett. c), la base giuridica del trattamento si rinviene relativamente:

- a. ai Dati personali "comuni", nell'art. 6 par. 1, lett. c) (cfr. par. 5.1), lett. e) (cfr. par. 5.1);
 - b. alle Categorie particolari di dati (art. 9 Regolamento), nell'art. 9, par. 2, lett. b) (cfr. par. 5.1), lett. g) (cfr. par. 5.1), lett. h) (cfr. par. 5.1).
- 5.3 Per le finalità di cui al par. 2, lett. d) la base giuridica del trattamento si rinviene relativamente:
- d. ai Dati personali "comuni", nell'art. 6 par. 1, lett. c) (cfr. par. 5.1), lett. e) (cfr. par. 5.1);
 - e. alle Categorie particolari di dati (art. 9 Regolamento), nell'art. 9, par. 2, lett. b) (cfr. par. 5.1), lett. g) (cfr. par. 5.1), lett. h) (cfr. par. 5.1).

5.4 Per le finalità di cui al par. 2, lett. e) la base giuridica del trattamento si rinviene, con riferimento alle Categorie particolari di dati, nell'art. 9, par. 2, lett. f) (trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria).

6. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

6.1 Il trattamento dei Dati è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 del Regolamento, salvi i limiti imposti dalla normativa tempo per tempo vigente e verrà effettuato: 1) nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento (liceità, correttezza, trasparenza, necessità, pertinenza, non eccedenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione della conservazione, limitazione della finalità), della normativa e delle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali tempo per tempo vigenti; 2) mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici, analogici,

con logiche strettamente connesse alle finalità del trattamento stesso; 3) per il tempo strettamente necessario per l'espletamento delle finalità di cui al par. 2.

6.2 I dati potranno essere diffusi, mediante pubblicazione, in adempimento di obblighi di legge e nei limiti della normativa tempo per tempo vigente.

6.3 I dati personali possono essere trattati, oltre che dal Titolare del Trattamento, da altri soggetti (nel rispetto delle norme vigenti, del principio di minimizzazione dei dati e nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti) quali:

- a) Delegati del Titolare al trattamento dei dati (Direttori di Strutture Complesse e Responsabili di Strutture Semplici Dipartimentali);
- b) Soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali da parte del Titolare o dei Delegati (es. personale delle UU.OO.).

7. CONSERVAZIONE DEI DATI

7.1 I dati oggetto del trattamento sono registrati e conservati in banche dati (archivi cartacei o informatici o di tipologia mista).

7.2 I Dati oggetto di trattamento e la relativa documentazione vengono conservati per il tempo necessario alle finalità per cui sono trattati e, successivamente:

- a) secondo il Disciplinare di conservazione e scarto dei documenti adottato dal Policlinico tempo per tempo vigente;
- b) per il periodo di tempo previsto da Leggi, Regolamenti, Norme, Disposizioni dell'Autorità competente (a titolo esemplificativo e non esaustivo per es. sino all'espletamento di attività di controllo da parte di Autorità quali Corte dei Conti, Autorità di Audit, Guardia di Finanza, Autorità Giudiziaria, etc.).

8. DESTINATARI DEI DATI

8.1 I dati oggetto del Trattamento saranno comunicati all'Università degli Studi di Genova per le finalità di cui al par. 2.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

9.1 Gli Interessati possono esercitare il diritto di ottenere l'accesso ai dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti e, nei casi stabiliti dalla legge o regolamento, la limitazione, la cancellazione o l'opposizione al trattamento (artt. da 15 a 22 del GDPR) qualora questi siano ancora oggetto di trattamento, rivolgendosi direttamente al Policlinico con una specifica istanza che potrà essere, in alternativa:

- a) consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo (presso il Palazzo Amministrazione, piano terra);
- b) spedita tramite raccomandata al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo, Ospedale Policlinico San Martino, Largo Rosanna Benzi 10, 16132 – Genova;
- c) spedita tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.hsanmartino.it;
- d) inviata con comunicazione e-mail all'indirizzo di posta elettronica dpo@hsanmartino.it.

In tutti i casi, l'istanza deve riportare in oggetto la seguente Privacy – Coordinamento amministrativo Corsi di Laurea Professioni Sanitarie e Rapporti con la Scuola Scienze mediche e farmaceutiche”.

10. DIRITTO DI RECLAMO

Qualora l'Interessato ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia effettuato in violazione di legge, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

FAC SIMILE DOMANDA

Al Direttore Generale
Ospedale Policlinico San Martino –
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
Largo Rosanna Benzi, 10
16132 Genova

Oggetto: Domanda di ammissione all'avviso di selezione comparativa per l'affidamento di incarico di Tutore del tirocinio presso il Corso di Laurea in _____ per il periodo dal 1.11.2025 al 31.10.2028.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov.____) il _____, residente
in _____ Via _____ n. _____ C.A.P. _____
Recapito telefonico _____ Cellulare _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione comparativa per l'affidamento di incarico di Tutore del tirocinio presso il Corso di Laurea in _____ per il periodo dal 1.11.2025 al 31.10.2028

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R 445 del 28/12/2000

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, (ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
3. di non aver riportato condanne penali (ovvero le eventuali condanne penali riportate);
4. di essere in possesso di laurea magistrale o specialistica della rispettiva classe, oppure di master in tutorato/*tutorship*, o di altri titoli riferiti a percorsi di perfezionamento, alta formazione e formazione permanente attinenti alla funzione;
5. di appartenere alla medesima Professione Sanitaria del corso di laurea a cui è riferito;
6. di possedere elevate competenze tecnico-cliniche e formativo-educative;
7. di possedere esperienza professionale in ambito clinico non inferiore a tre anni;
8. di prestare attualmente servizio presso _____ con sede in _____ Via _____ n. _____ C.A.P. _____
9. di poter garantire la copertura dell'intero periodo di incarico.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta all'interno del bando.

Allega la seguente documentazione:

- e. Attestazione comprovante il possesso del requisito del titolo di studio, resa anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- f. Curriculum vitae et studiorum, datato e firmato, con valore di autocertificazione;
- g. Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- h. Nulla osta al conferimento dell'incarico rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, qualora il candidato sia dipendente di una Azienda del Servizio Sanitario Nazionale o di altra pubblica amministrazione diversa dal Policlinico S. Martino.

Luogo e Data

Firma

ALLEGATO B

TUTORI DI TIROCINIO

DINOGLMI

Corso di Laurea in Ostetricia

N. 2 posti di Tutore di tirocinio a tempo pieno

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie

N. 1 posto di Tutore di tirocinio a tempo parziale

DISSAL

Corso di Laurea in Infermieristica

N. 3 posti di Tutore di tirocinio a tempo pieno

Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria

N. 1 posto di Tutore di tirocinio a tempo parziale

Corso di Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche

N. 1 posto di Tutore di tirocinio a tempo pieno

Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione

N. 2 posti di Tutore di tirocinio a tempo parziale

DISC

Corso di Laurea in Igiene Dentale

N. 3 posti di Tutore di tirocinio a tempo parziale