

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 1 di 37

Manuale Operativo Procedura SAPWEB

Indice

1.0	Finalità e campo di applicazione.....	2
2.0	Sigle	2
3.0	Modifiche alle revisioni precedenti	2
4.0	Contenuto.....	3
4.1	Accesso alla procedura e autenticazione utente	3
	Nuova richiesta	5
4.1.1	Ricerca paziente	6
4.1.2	Inserimento richiesta pazienti interni.....	10
4.1.3	Inserimento richiesta per paziente ambulatoriale	19
4.2	Ricerca referti.....	21
4.3	Ricerca Richieste.....	26
4.3.1	Cancellazione richiesta inserita per sbaglio.....	29
4.4	Integrazione con ORMAWEB	32
4.4.1	Richiesta esame AP.....	33
4.4.2	Visualizzazione referti AP	33
4.5	Integrazione con TrakCare	34
4.5.1	RICHESAP.....	34
4.5.2	REFSAP.....	34
4.6	Utilizzo di moduli in WEB per le notizie cliniche.....	35
5.0	Responsabilità.....	37
6.0	Bibliografia	37

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST		IOAZHSI_0016	
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE		Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 2 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

1.0 Finalità e campo di applicazione

Il presente manuale operativo è stato redatto appositamente per gli utenti del programma SAPWEB che consente ai reparti l'inserimento tramite WEB delle richieste ad Anatomia Patologica e la ricerca e visualizzazione dei relativi referti.

L'utenza a cui l'applicativo è destinato sono i Medici del reparto, compresi eventuali specializzandi. Su delega del direttore dell'U.O. è comunque possibile abilitare ad alcune funzionalità anche altro tipo di personale (es. personale di segreteria per la stampa referti, personale infermieristico di sala operatoria per l'inserimento richieste).

Ciascuna funzionalità è stata descritta in maniera esaustiva inserendo anche videate e note esplicative, naturalmente dopo aver cancellato i dati personali e sensibili dei pazienti.

2.0 Sigle

SAPWEB : Software di Anatomia Patologica versione WEB

ORMAWEB : Programma di gestione interventi operatori

CUP : Centro unificato prenotazioni ambulatoriali

MEDTRAK : Applicativo che gestisce il SIO

TRAKCARE : Versione WEB di Medtrak

3.0 Modifiche alle revisioni precedenti

Rev. N°	Capitolo/Pagine modificate	Descrizione tipo/natura della modifica
01	19-21 27	Stampa etichette Inserimento dati aggiuntivi per pazienti ambulatoriali
02	3 12 22 32-33	Indicazioni sulla modalità di attivazione Eliminato il servizio CO ormai chiuso Modificata la ricerca e l'inserimento del paz. ambulatoriale Modificati i campi di aggancio tra Ormawin e Sapweb
03	14,20,24	Aggiunta del numero di telefono del richiedente nella maschera di richiesta e nella stampa
04	3-7 8 12-13 22 25	Aggiunte le impostazioni di configurazione per Windows 7 Nuova modalità di accesso Elenco completo dei servizi che appaiono nei casi storici Nome della stampante etichette che va selezionata Nuova modalità dell'indicazione esenzione per reddito
05	tutte	Rilascio nuova versione dell'applicativo
06	tutte	Modificata la ricerca pazienti sia in Nuova richiesta che in Reparti AP, inserita la descrizione dell'integrazione con Trakcare
07	10,11,17,18,33,34 20 27	Aggiunto il campo "Settore" per distinguere la destinazione del reperto all'interno dell'unico servizio di AP Allargati i campi in Dati aggiuntivi Aggiunta la selezione su Data referto e su Erogatore

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

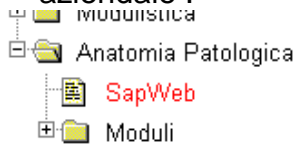
U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 3 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

4.0 Contenuto

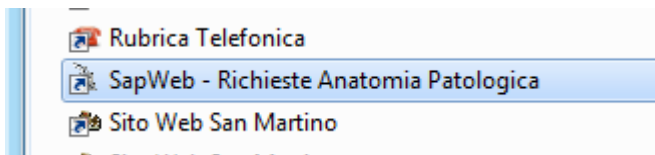
4.1 Accesso alla procedura e autenticazione utente

Due sono i percorsi possibili per accedere alla procedura :

a) cliccando sulla voce Anatomia Patologica → SapWeb all'interno del menù dell'Intranet aziendale :



b) utilizzando il collegamento presente nella cartella “Programmi San Martino”:



All' avvio della procedura appare la seguente maschera che consente l'identificazione dell'utente :

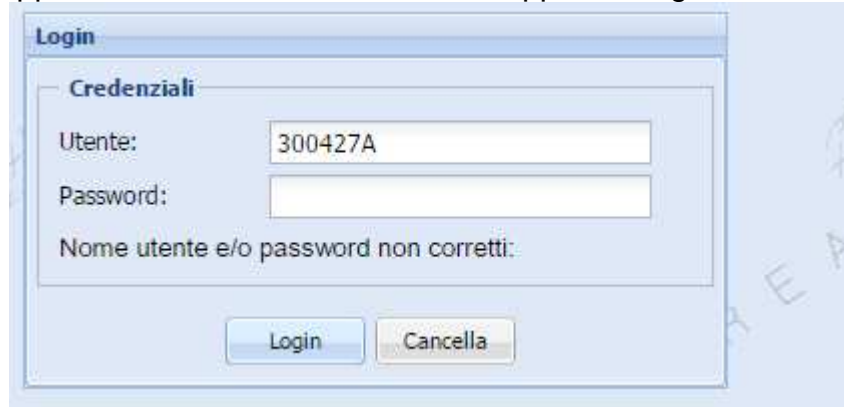
A screenshot of the SAPWEB login interface. At the top, there is a blue circular icon with a white microscope. Below it, the text 'AREA SAPWEB GESTIONE RICHIESTE DA REPARTO' is displayed. The main part of the screen is a 'Login' window with a 'Credenziali' section containing two input fields: 'Utente:' and 'Password:'. At the bottom of the window are two buttons: 'Login' and 'Pulisci'.

In questa videata digitare il **Nome utente** (matricola con A finale) e la relativa **Password** (gli stessi che vengono utilizzati all'avvio del computer e/o per la connessione alla Intranet Aziendale

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

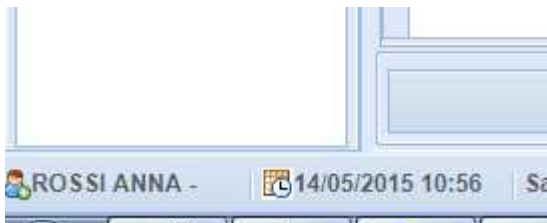
U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 4 di 38

e/o per l'accesso al programma di posta elettronica), quindi cliccare sul pulsante **Login**. Se la password è errata oppure l'utente non risulta abilitato, appare il seguente messaggio di errore:

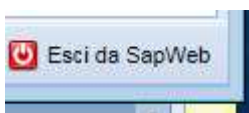


altrimenti appare la pagina di inserimento Nuova Richiesta che si apre automaticamente con il modulo "Ricerca pazienti" a meno che non si provenga da una integrazione e il paziente risulti già automaticamente selezionato (vedi oltre).

L'area inferiore della pagina presenta sul lato sinistro le informazioni sull'utente autenticato



mentre sul lato destro riporta il pulsante di uscita dall'applicazione



In alto a sinistra è presente il Menu principale che permette l'accesso alle funzionalità di base : Richieste (Ricerca richiesta e Nuova richiesta) e Referti AP (Visualizzazione e Stampa Referti)

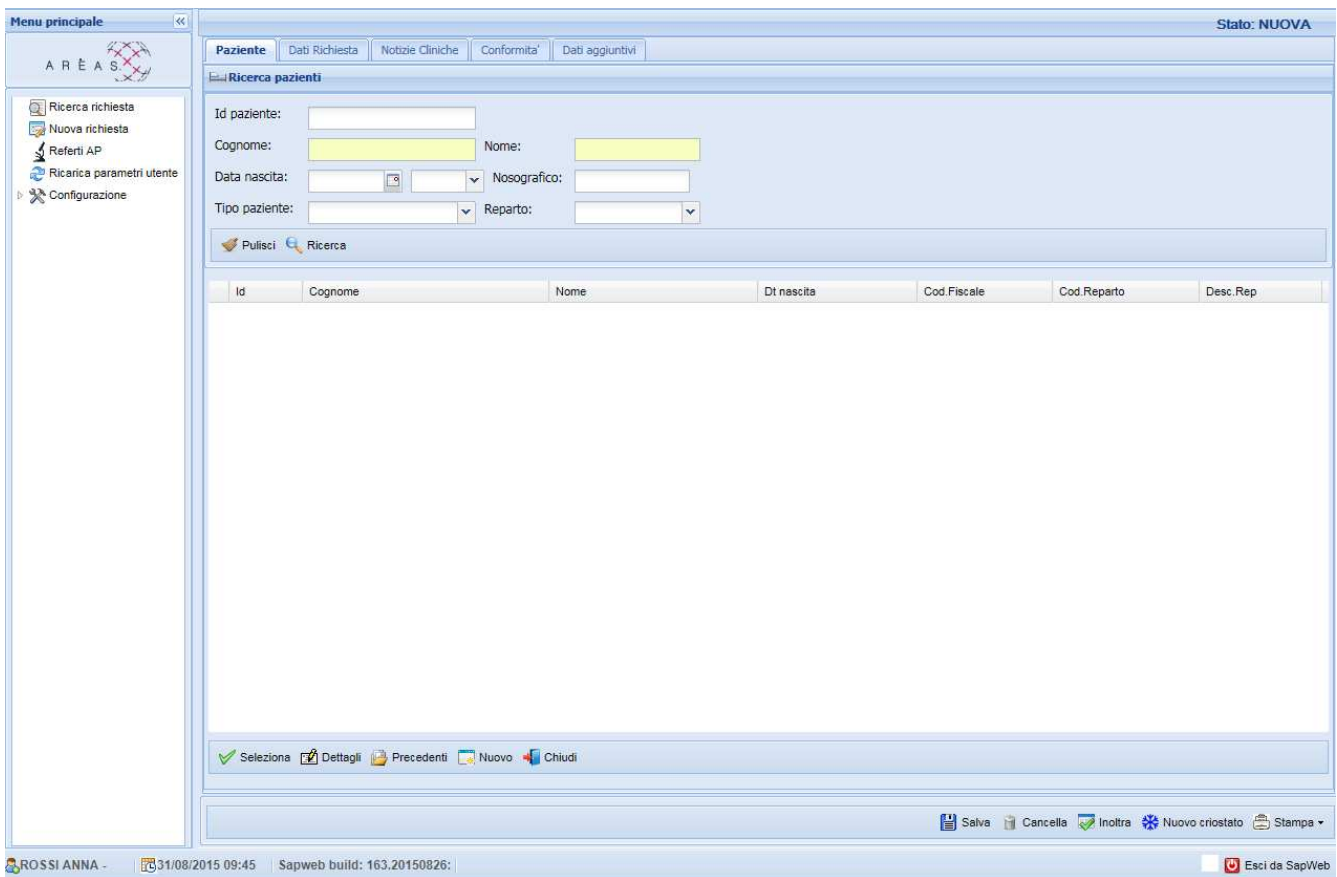
Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 5 di 37



Nuova richiesta

Cliccando su “Nuova richiesta” nel menu principale appare la seguente videata:



L’inserimento di una nuova richiesta prevede la compilazione di un modulo, al fine di inviare al servizio di Anatomia Patologica una richiesta informatizzata quanto più completa possibile. Il modulo è suddiviso in 5 schede

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 6 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

Le schede al momento presenti sono:

- **Paziente** utilizzata per recuperare le informazioni anagrafiche del paziente se questo non è ancora stato identificato
- **Dati richiesta** che include l'insieme delle informazioni amministrative e generali
- **Notizie cliniche** che include un insieme di informazioni cliniche
- **Conformità** che riporta tutte le informazioni relative ad eventuali non conformità della richiesta
- **Dati aggiuntivi** che riepiloga ulteriori dati accessori configurabili direttamente dall'amministratore del sistema

Il primo passo per la corretta compilazione di una richiesta è sicuramente la ricerca e la selezione del paziente.

Ci sono varie possibilità di ricerca a seconda del tipo di paziente.

4.1.1 Ricerca paziente

Nel modulo "Ricerca pazienti" inserire il cognome e nome del paziente e cliccare sul bottone Ricerca : nella griglia vengono mostrati i pazienti selezionati con la ricerca.

E' semplice verificare quale sia il paziente ricoverato tra quelli trovati in quanto risulta valorizzato il codice reparto. **N.B. Con questo tipo di ricerca è possibile selezionare anche pazienti ricoverati in U.O. diverse dalla propria.**

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 7 di 38

Una volta identificato il paziente evidenziare la riga corrispondente e cliccare sull' icona "Seleziona" in fondo alla pagina.

01125046	PARODI	CRISTINA	16/03/1960	██████████	██████████
01125047	PARODI	CRISTINA	16/03/1960	██████████	T18H CLONCOL...
01878823	PARODI	CRISTINA	16/03/1960	██████████	██████████
01125049	PARODI	CRISTINA	16/03/1960	██████████	██████████
01125051	PARODI	CRISTINA	16/03/1960	██████████	██████████
01125052	PARODI	CRISTINA	07/12/1960	██████████	██████████
01125053	PARODI	CRISTINA	27/01/1960	██████████	██████████
01125054	PARODI	CRISTINA	27/01/1960	██████████	██████████
01835246	PARODI	CRISTINA	16/03/1960	██████████	██████████
01125056	PARODI	CRISTINA	07/01/1960	██████████	██████████
01125058	PARODI	CRISTINA	12/07/1960	██████████	██████████
01125059	PARODI	CRISTINA	16/03/1960	██████████	██████████

Un altro modo per selezionare un paziente ricoverato nella propria U.O. (ricovero ordinario/day hospital) consiste nel selezionare nel menù a tendina Reparto il proprio reparto di degenza e cliccare su Ricerca

Ricerca pazienti

Id paziente: Codice Fiscale:

Cognome: Nome:

Data nascita: Nosografico:

Tipo paziente: Reparto: **T28D1 - OSTETRI**

Id	Cognome	Nome	Dt nascita	Cod.Fiscale	Co...	Desc.Rep
03418547	██████████	██████████	20/11/1961	██████████	T28D1	OSTETRIC...
03602338	DI	██████████	20/03/1961	██████████	T28D1	OSTETRIC...
00942321	M	██████████	10/01/1961	██████████	T28D1	OSTETRIC...
03497340	O	██████████	24/03/1961	██████████	T28D1	OSTETRIC...
01410985	SE	██████████	13/03/1961	██████████	T28D1	OSTETRIC...

Viene presentato l'elenco dei pazienti in carico alla propria U.O.

Per i pazienti ambulatoriali è possibile effettuare una ricerca di tutti i prenotati ambulatoriali del giorno tramite CUP , basta lasciare vuoti tutti i campi tranne il reparto in cui specificare il codice dell'ambulatorio che accetta il paziente e selezionare Tipo Paziente = Ambulatoriale

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

The screenshot shows the 'Ricerca pazienti' form with the following fields highlighted in yellow:

- Tipo paziente: Ambulatoriale
- Reparto: T28A2 - OSTETRICI

Cliccando su Ricerca viene presentato l'elenco dei prenotati :

The screenshot shows the 'Ricerca pazienti' form with the search results table below it:

	Id	Cognome	Nome	Dt nascita	Cod.Fis...	Cod.Rep...	Desc....
+	03...	D...	OR...	17/03/1955	DNYRSY...	T28A1	OSTET...
+	00...	M...	GIOVANNA	07/09/1940	MCCGNN...	T28A1	OSTET...

In ogni caso dopo aver selezionato la riga del paziente che ci interessa possiamo visualizzare eventuali referti precedenti cliccando sull'icona Precedenti in fondo alla pagina

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 9 di 37

Ricerca pazienti

Id paziente: Codice Fiscale:
 Cognome: Nome:
 Data nascita: Nosografico:
 Tipo paziente: Reparto:

Id	Cognome	Nome	Dt nascita	Cod.Fiscale	Co...	Desc.Rep
<input type="checkbox"/>	03418547	...	...	...	T28D1	OSTETRIC...
<input type="checkbox"/>	03602338	...	...	...	T28D1	OSTETRIC...
<input type="checkbox"/>	00942321	...	...	...	T28D1	OSTETRIC...
<input type="checkbox"/>	03497340	...	...	...	T28D1	OSTETRIC...
<input type="checkbox"/>	01410985	...	...	...	T28D1	OSTETRIC...

Nel caso in cui il paziente non compaia in nessuna ricerca (anche provando a specificare condizioni meno restrittive su cognome/nome) e non sia un paziente iscritto alle ASL della Regione Liguria, essendo la procedura integrata con l'anagrafica aziendale è stato disabilitato l'inserimento del paziente e prima di poter procedere con la richiesta è necessario inserirlo su Medtrak.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 10 di 37

4.1.2 Inserimento richiesta pazienti interni

Una volta selezionato il paziente si ritorna alla maschera della richiesta :

Da notare che è stato inserito in automatico il numero di ricovero nel campo “Nosologico” ed impostata la “Tipologia paziente” con il valore “I – PAZIENTE INTERNO”

Il Reparto esecutore va scelto all’interno della propria U.O. dal menù a tendina ed è quello che ha effettuato il prelievo e deve inviare i reperti al servizio di Anatomia, mentre il Reparto di provenienza è quello in cui il paziente risulta ricoverato.

Nel campo Settore si specifica la destinazione del reperto all’interno dell’unico Servizio di Anatomia Patologica e deve obbligatoriamente essere scelto ad ogni nuova richiesta

Nel numero di telefono/fax va inserito il numero dove il richiedente risulta reperibile per eventuali comunicazioni da parte del servizio di A.P., viene mantenuto l’ultimo valore selezionato dall’utente così come avviene per il Reparto esecutore.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 11 di 37

Richiesta: Data inoltro:

Urgenza: Servizio:

Rep. esecutore:

Settore:

Tel/fax reparto: Data prelievo:

Consenso inf.: Tipologia paz:

Il campo Urgenza distingue tra richieste di **Routine** e **Urgente - Criostato** (congelatore).

Il campo Medico viene normalmente inizializzato con il Medico corrispondente all'utente che è entrato in SAPWEB.

Se l'utente non è un Medico oppure se la richiesta deve risultare firmata da un altro Medico occorre pulire il campo "Medico", inserire almeno una parte del cognome e nome e cliccare sulla lente.

Vengono presentati tutti i Medici che rispondono alle caratteristiche indicate :

Richiesta: Data inoltro:

Urgenza: Servizio:

Rep. esecutore:

Settore:

Tel/fax reparto: Data prelievo: Ente:

Consenso inf.: Tipologia paz:

Medico:

Dati anagrafici paziente
 Paziente: Sesso:
 Nato a: Codice fiscale:
 Rep. provenienza:

Ricerca Medico
 Codice:
 Descrizione:

Codice	Cognome e nome	Indirizzo	Citta	Telefono	Codifica
00100...	PARODI	CORSO SO...	GENOVA		
00100...	PARODI MARIA CATERINA	VIA MAME...	GENOVA		
00100...	PARODI EMILIA ANISA	VIA ASSAR...	GENOVA	010 2467352	

I Medici ospedalieri sono quelli con codice < 800000, gli universitari sono quelli con codice compreso tra 800000 e 900000 mentre i Medici di famiglia delle ASL liguri hanno codice > 10000000.

L'inserimento del Materiale inviato prevede la descrizione di ciò che il reparto invia al servizio di Anatomia Patologica e sul quale effettuare le necessarie indagini : inserire la descrizione del tipo di campione inviato, quindi cliccare su Salva

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 12 di 37

Il pulsante “**Salva**” conferma il salvataggio del campione e popola l’elenco dei campioni associati alla richiesta situato al di sotto della barra di lavoro come mostrato in figura

Cliccando sul pulsante Nuovo evidenziato in giallo e ripetendo il procedimento è possibile inserire più campi di tipo “Materiale”

Nell’area che riporta l’etichetta “**Esami/Intervento**” si cercano i codici esame da inserire nella richiesta.

La funzionalità di ricerca e selezione si attiva, cliccando sull’icona con la lente di ingrandimento. Comparirà la stessa maschera di ricerca e selezione che scomparirà una volta selezionata la prestazione e/o l’intervento.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------



U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 13 di 37

Ricerca Esame

Descrizione:

Codice esame:

Codice mnemonico:



 Pulisci  Ricerca

<input type="checkbox"/>	Codice	Esame	Tipo	Gruppo
<input type="checkbox"/>	914603	UROGENITALE - UTERO - BIOPSIE CERVICE (SE...	914603	3
<input type="checkbox"/>	914405	UROGENITALE - UTERO - BIOPSIA ENDOMETRIO	914405	1
<input type="checkbox"/>	ISTCOL	BIOPSIA CERVICE UTERINA - COLPOSCOPIA	ISTCOL	3
<input type="checkbox"/>	G2-040	UROGENITALE - UTERO - MIOMECTOMIA	G2-040	2
<input type="checkbox"/>	914604	UROGENITALE - UTERO - POLIPO ENDOCERVIC...	914604	1
<input type="checkbox"/>	G5-030	UROGENITALE - UTERO - EVISCERAZIONE ANT...	G5-030	5
<input type="checkbox"/>	914403	UROGENITALE - UTERO - CERVICE, ENDOMETRI...	914403	3
<input type="checkbox"/>	G3-030	UROGENITALE - TUBA - SALPINGECTOMIA PER ...	G3-030	3
<input type="checkbox"/>	914404	UROGENITALE - UTERO - BIOPSIA CERVICE	914404	1
<input type="checkbox"/>	G4-045	UROGENITALE - UTERO - ISTERECTOMIA SEMPL...	G4-045	4

L'esame selezionato viene riportato nella scheda "Dati richiesta"

Esami/Intervento

Esami frequenti:

Prestazione:  Intervento: 

Codice	Descrizione	Tipo	Gruppo	
914404	UROGENITALE - UTERO - BIOPSIA CERVICE I		1	✘

Anche qui è possibile inserire più esami nella stessa richiesta verso l'A.P.
E' previsto anche un menù a tendina "scorciatoia" chiamato "Esami frequenti" che propone l'elenco delle prestazioni più frequentemente richieste dal reparto

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 14 di 37

Esami/Intervento

Esami frequenti:

Prestazione:


Codice De

- ANO - EMORROIDECTOMIA
- CUTE E/O TESSUTI MOLLI - ESCISSIONE ALLARGATA
- CITOLOGIA - ESAME URINA PER RICERCA CELLULE NEOPLASTICHE
- CUTE E SOTTOCUTE - BIOPSIA INCISIONALE
- DIGERENTE - FEGATO - BIOPSIA
- CUTE E/O SOTTOCUTE - ASPORTAZIONE DI NEOFORMAZIONI MULTIPLE
- CITOLOGIA - ESAME CITOLOGICO - VERSAMENTO PERITONEALE
- MILZA - AGOBIOPSIA
- CUORE - ESAME ISTOLOGICO DI VALVOLA CARDIACA

Nella scheda denominata “**Notizie cliniche**” occorre inserire le informazioni relativamente a Quesito diagnostico, Notizie cliniche e Note.
L’unico campo obbligatorio (giallo) è quello relativo alle Notizie cliniche in cui devono essere riportate le informazioni ritenute rilevanti ai fini dell’esame richiesto.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 15 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

Richiesta n.ro 2015000020  **PARODI CRISTINA**

Dati Richiesta **Notizie Cliniche** Conformita' Dati aggiuntivi

Quesito diagnostico

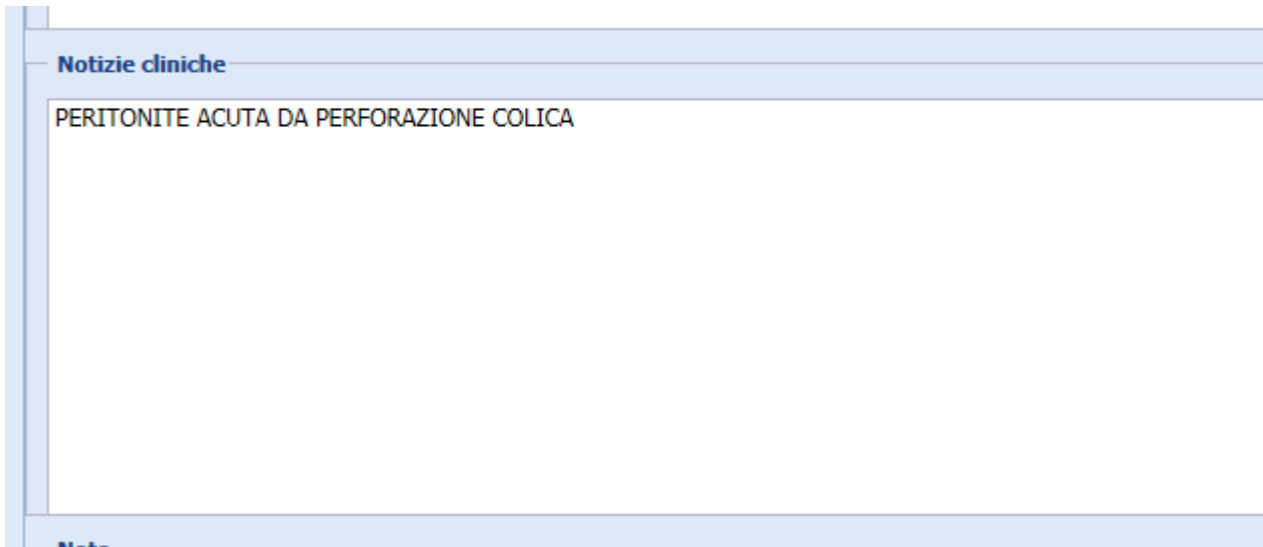
Notizie cliniche

Note

Inoltre per tutti i pazienti che hanno subito un intervento registrato utilizzando la procedura ORMAWEB viene automaticamente inserita nelle **Notizie Cliniche** la diagnosi dell'intervento inserita in ORMAWEB.

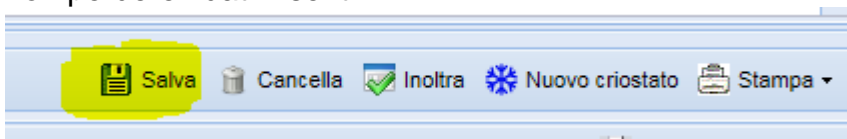
Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 16 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

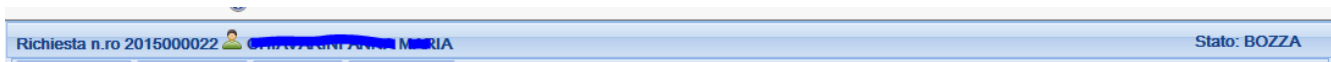


Nella cartella “Dati Aggiuntivi” vanno specificate le ulteriori informazioni amministrative presenti sulle ricette nel caso di esterni, quindi per gli interni non deve essere compilata.

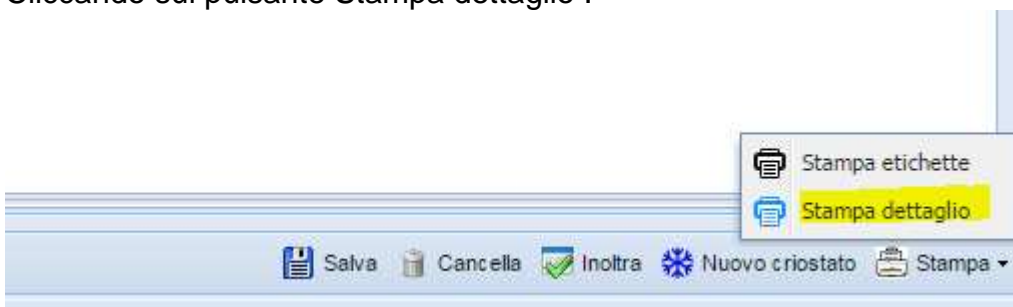
Una volta compilati tutti i campi sopra descritti cliccare sul pulsante **Salva** in basso a destra per non perdere i dati inseriti.



Il salvataggio pone la richiesta nello stato “BOZZA” se è una nuova richiesta, oppure aggiorna una richiesta precedentemente salvata (*che si trova già nello stato “BOZZA”*).



Cliccando sul pulsante Stampa dettaglio :



L’anteprima della richiesta viene mostrata a video per un controllo finale :

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 17 di 37

RICHIESTA ESAME ANATOMIA PATOLOGICA CON OPENSAP
REPARTO RICHIEDENTE: T28A2 - OSTETRICA E GINECOLOGIA-AMB. COLPOSCOPIA

ROUTINE

Servizio: **Anatomia Patologica - Padiglione 11 I P.**



Reparto provenienza: _____
 Tel / fax: 3343 _____
 Numero Richiesta: 2015000045 Del: _____
 Paziente: **OSERNANO DONATELLA** Sesso: Femmina
 Nato a: MILANO Data di nascita: 01/10/1961
 Nosografico : _____
 Ricetta: _____ Tipo Esenzione: _____
 Consenso informato: SI - Documento in segreteria

Notizie cliniche:
 aaaaa

Materiale inviato:
 (01) fegato

Quesito diagnostico:
 xxx

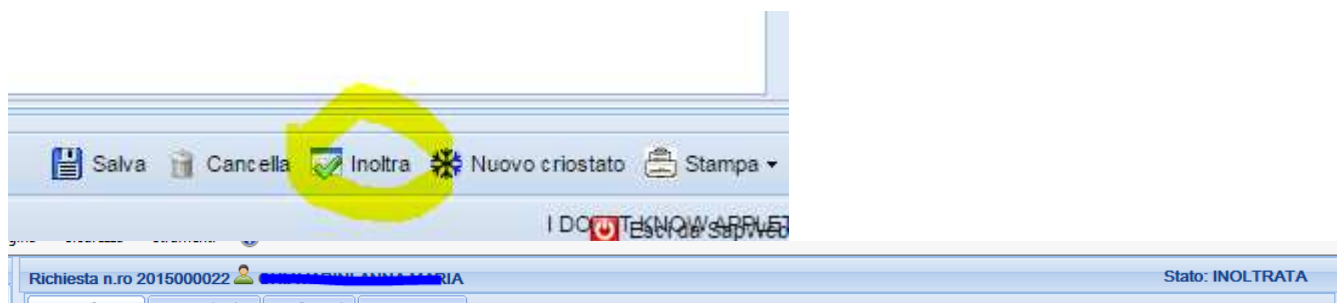
Esami:
 DIGERENTE - FEGATO AGOBIOPSIA

Note:

Medico richiedente

Ricordiamo che le richieste in stato "BOZZA" posso essere modificate e/o cancellate dagli utenti se abilitati ma non risultano ancora visibili al servizio di Anatomia Patologica

Una volta che i dati sono stati verificati e risultano corretti e completi cliccare sul pulsante "Inoltra" che invia la richiesta informatizzata al servizio di Anatomia Patologica.



Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 18 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

Premendo nuovamente su Stampa dettaglio viene stampata la versione definitiva della richiesta da firmare ed allegare ai pezzi che vengono inviati al servizio di AP .

RICHIESTA ESAME ANATOMIA PATOLOGICA CON OPENSAP
REPARTO RICHIEDENTE: H04R - ONCOL.MED.1- RICERCA - PAD.MAL.INF.P/1

ROUTINE

Servizio: **Anatomia Patologica - Diagn. Molecolare D.ssa Zupo Pad.IST Sud II P.**



Reparto provenienza: T28D1 - OSTETRICIA E GINECOLOGIA - DEG. - PAD.1 P/1

Tel / fax: aaaaa

Numero Richiesta: 2015000044

Del: 19/10/2015 17:30:58

Paziente: [REDACTED] A

Sesso: Femmina

Nato a: MILANO

Data di nascita: 01/10/1981

Nosografico :

Ricetta:

Tipo Esenzione:

Consenso informato: SI - Documento in segreteria

Notizie cliniche:

Gestione delle notizie cliniche secondo dei precedent clinici che sono scritti nella base dati mediante una integrazione conun programma di terze parti

Materiale inviato:

(01) material per l'inoltro

(02) secondo campione di material per l'inoltro

(03) Adesso serve un terzo campione di material che sia molto ma molto lungo perchè mi server per vedere come funziona il report quando ha una gran mole di cose da scriere nella sezione del material inviato

Quesito diagnostico:

Quesito diagnostic compilato in tutte le sue parti

Esami:

SOTTOCUTE PRELIEVO AGOASPIRATO / AGOBIOPSIA

SURRENE PRELIEVO AGOASPIRATO / AGOBIOPSIA ECOGUIDATO

Note:

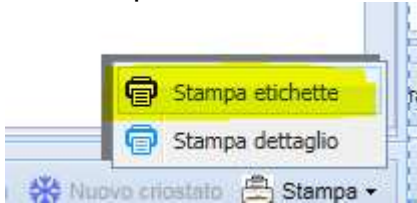
Note alla richiesta per esempio per descrivere qualche situazione particolare sul tipo di pelievo o sulla data di immissione in formalina o alrte cose del genere

Medico richiedente
 CR [REDACTED] DIEGO

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 19 di 37

Per stampare le etichette selezionare invece l'opzione Stampa etichette



E cliccare su OK una volta terminata la stampa

4.1.3 Inserimento richiesta per paziente ambulatoriale

Il campo "Tipologia paziente" viene inizializzato in automatico a ESTERNO se il paziente non risulta attualmente ricoverato, è possibile comunque cambiarlo.

Il reparto di provenienza deve essere lasciato vuoto ed è consigliabile compilare i campi Ricetta (numero impegnativa) e Ticket, non sono obbligatori in quanto se mancano verranno compilati dalla segreteria dell'AP

 A screenshot of a software form. It has two rows of input fields. The first row contains 'Ricetta: 070070017564951' and 'Data ricetta: 20/05/2015'. The second row contains 'Ticket: EPF-SOGGETTO CON PATOLOGIA E...'. There are search icons next to the 'Ricetta' and 'Ticket' fields.

Per selezionare la posizione ticket del paziente si può effettuare la ricerca per codice o per descrizione



Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 20 di 37

Ricerca Ticket


Codice:

Descrizione:

 Pulisci  Ricerca

Codice	Descrizione	Eu	Es	Codifica
0031	0031-IPERTENSIONE ARTE...	0		0031
0A31	0A31-IPERTENSIONE ARTE...	0		0A31

Nella scheda "Dati aggiuntivi" selezionare l'opzione opportuna del campo Codice raggrup.

Richiesta n.ro 2015000045  CAMPOSERAGNO DONATELLA

Paziente | Dati Richiesta | Notizie Cliniche | Conformita' | **Dati aggiuntivi**

Codice fiscale compilato:

Origine codice fiscale:

Cod. raggrup:

- Ricetta prescritta manualmente
- Ricetta stampata da PC e codice fisc. barcode**
- Ricetta stampata da PC e codice fisc. senza barcode

Suggestita:

La compilazione del resto della richiesta segue quanto già visto per i pazienti interni.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 21 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

4.2 Ricerca referti

La funzionalità di ricerca dei referti è fruibile dal menu principale sotto la voce “Referti AP”.



Una prima modalità di ricerca dei referti è la ricerca veloce, che si effettua utilizzando la maschera sottostante:

Si inseriscono i singoli parametri di ricerca suddivisi dal carattere “,” (*virgola*)
Per cercare i referti del Sig. PROVA BARCODE (cognome=PROVA nome=BARCODE) è necessario inserire nella casella di testo la seguente stringa “**PROVA,BARCODE**” e premere il pulsante “**INVIO**” (è consentita la digitazione di caratteri sia maiuscoli che minuscoli senza compromettere la ricerca). Mentre si digita appare anche una finestrella con gli esempi :

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

RICERCA REFERTI ANATOMIA PATOLOGICA

PROVA, BARCODE

Ricerca libera : regole di utilizzo [X]

- I campi di ricerca sono COGNOME, NOME, TIPO, ANNO, NUMERO, REPARTO
- I campi vanno inseriti nel seguente ordine :1.COGNOME 2.NOME 3.TIPO 4.ANNO 5.NUMERO 6.REPARTO
- I campi devono essere separati da una virgola
- Per escludere un campo scrivere ,
- Gli spazi vengono ignorati

Esempi di utilizzo:

„I,2012,1001
ricerca per TIPO=I, ANNO=2012, e NUMERO=1001

ROSSI,MARIO,,,,DERMATOLOGIA
ricerca per PAZIENTE = Rossi Mario e REPARTO = dermatologia

ROSSI,MARIO
ricerca per PAZIENTE = Rossi Mario

Tipol
A
I

RICERCA REFERTI ANATOMIA PATOLOGICA

PROVA, BARCODE

Dt ac...	Numero c...	Paziente ▲	Dt na...	Tipol	Cod...	Reparto	Stato	Dt ref	Stam...	Ut. stampa
04/08...	I-2009-21-...	PROVA*BARCODE	01/01...	A	T28D1	OSTETRICIA E GI...	In corso ...		NO	
14/12...	I-2011-5-05	PROVA*BARCODE	31/12...	I	CHI	CHIRURGIA	Firmato di...	14/12...	NO	

Per cercare invece tutti i referti dell'anno 2009 basterà digitare “**„,2009**” il sistema cercherà tutti i referti dell'anno 2009

RICERCA REFERTI ANATOMIA PATOLOGICA

„,2009

Dt accettazione	Numero caso	Paziente ▲	Dt nascita	Tipol	Cod Rep	Reparto	Stato	Dt ref	Stampato	Ut. stampa
05/06/2009	I-2009-5-05	BIA...	19/08/1970	M			In corso ...		NO	
30/07/2009	I-2009-15-05	BIA...	19/08/1970	I	CHI	CHIRURGIA	Validato	30/07/2...	NO	
26/05/2009	P-2009-1-05	BIA...	10/10/1991	I			Validato	24/06/2...	NO	
26/05/2009	I-2009-2-05	BIA...	10/10/1991	I	CHI	CHIRURGIA	Validato	24/06/2...	NO	
31/07/2009	I-2009-20-05	BIA...	10/10/1991	A			Validato	31/07/2...	NO	
02/07/2009	P-2009-2-05	BIA...	10/10/1991	C	CHI	CHIRURGIA	Validato	27/07/2...	NO	
02/07/2009	P-2009-5-05	BIA...	10/10/1991	C			Validato	24/07/2...	NO	

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 23 di 37
Manuale Operativo Sapweb				

RICERCA REFERTI ANATOMIA PATOLOGICA

„2009

Dt accettazi...	Numero caso	Paziente	Dt nascita	Reparto	Stato	Dt ref	Stampato	Ut. sta...
04/08/2009	I-2009-21-05	PROVA*BARC...	01/01/1956	OSTETRICIA E GINECOLOG...	In corso ...		NO	

La seconda modalità di ricerca dei referti è la ricerca tramite filtro. Nella parte di destra della pagina di ricerca è posizionata l'area di ricerca dei referti mediante l'inserimento di filtri impostati dall'utente.

Filtro di ricerca

filtro...

Pazienti: 🔍

Tipo: 🔍

Anno:

Numero Da:

Numero A:

Data accettazione da: 📅

Data accettazione a: 📅

Stato referto: ▼

Reparto: ▼

Se si vuole ad esempio cercare un determinato paziente specificando anche la data di nascita si clicca sulla lente a destra di Pazienti e si inseriscono i dati come nell'esempio e

Pazienti

Cognome: Nome: Nascita: 📅

Codice	Cognome Nome	Dt nascita	Citta' nascita	Codice fiscale	Residenza	Indirizzo	Telefono

Per eseguire cliccare sul pulsante **“RICERCA”** in basso a destra
Il pulsante **“PULISCI”** invece effettua la pulizia di tutti i filtri precedentemente impostati.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 24 di 37



Evidenziare la riga da selezionare e premere su OK

Pazienti ✕

Cognome: Nome: Nascita:

Codice	Cognome Nome	Dt nascita	Citta' nascita	Codice fiscale	Residenza	Indirizzo	Telefono
483638	PROVA*BARCODE	01/01/1956	PALERMO	PRVBCD56A01G...	PALERMO	VIA TORQUATO TASSO	

A questo punto si torna nella maschera di filtro e se non si vogliono specificare altri filtri si preme su Ricerca in basso a destra

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 25 di 37

Una volta impostata ed effettuata la ricerca, i risultati di tale ricerca vengono proposti all'utente nella griglia dei risultati e subito sotto la riga dei parametri viene mostrato il filtro così selezionato.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 26 di 37

Utilizzando i pulsanti della barra di lavoro è possibile effettuare le seguenti attività sui singoli referti:

- visualizzazione del referto
- stampa del referto (referto singolo o multi selezione di più referti)
- stampa della griglia dei risultati

Le funzionalità di visualizzazione e di stampa dei referti sono subordinate allo stato del referto

4.3 Ricerca Richieste

La funzionalità di ricerca richieste è fruibile dal menu principale sotto la voce “**Ricerca Richiesta**”.

Le funzionalità di ricerca veloce e di ricerca tramite filtri impostati sono del tutte analoghe a quelle per la ricerca dei referti.

Ricerca veloce:

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 27 di 37

RICERCA RICHIESTE

ricerca... (COGNOME, NOME, NOSOLOGICO, CODICE_RICHIESTA)

Ricerca tramite filtri impostati:

Filtro di ricerca >>

filtro...

N.Richiesta:

Pazienti: 🔍

Data INOLTRO da: 📅

Data INOLTRO a: 📅

Urgenza: ▼

Int/Est: ▼

Ente: ▼

Rep. esecutore: ▼

Rep. provenienza: 🔍

Medico: 🔍

▶ 📁 Stato richiesta

Data compilazione da: 📅

Data compilazione a: 📅

Settore: ▼

Data referto da: 📅

Data referto a: 📅

Tipo: 🔍

Anno:

Numero Da:

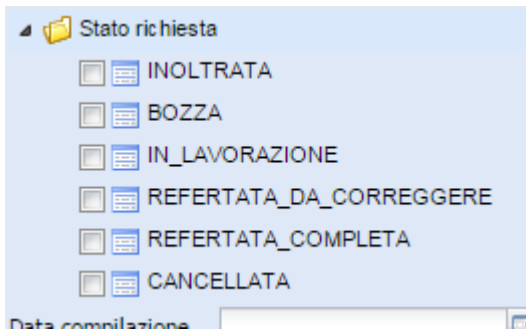
Numero A:

La caratteristica principale di una richiesta è il suo stato; a seconda dello stato in cui la si trova si intuisce l'avanzamento nella lavorazione della stessa, con la possibilità di effettuare solo determinate operazioni.

Le richieste possono assumere i seguenti stati :

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------



U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 28 di 37
Manuale Operativo Sapweb				



- **INOLTRATA**
In questo stato la richiesta risulta inviata dal reparto ma non ancora presa in carico al servizio di Anatomia Patologica. In questo stato NON è possibile apportare modifiche alla richiesta ne' cancellarla.
- **BOZZA**
Una richiesta appena inserita e salvata risulta essere nello stato "in bozza". In questo stato la richiesta resta in carico al reparto e non viene inviata al servizio di Anatomia Patologica.
- **IN LAVORAZIONE**
La richiesta risulta presa in carico dal servizio di Anatomia Patologica. In questo stato NON è possibile apportare modifiche alla richiesta.
- **REFERTATA DA CORREGGERE**
La richiesta risulta refertata ma non ancora consultabile dal reparto perché ancora suscettibile di modifiche
- **REFERTATA COMPLETA**
La richiesta risulta refertata dal servizio di Anatomia ed il referto consultabile/stampabile
- **CANCELLATA**
La richiesta è stata cancellata quando era ancora in stato di bozza dal reparto richiedente oppure una volta inoltrata all'AP dal servizio


Nella griglia delle richieste appare anche una colonna Firma ref. che può contenere varie immagini :






- Nessuna immagine : richiesta non ancora refertata
-  referto con firma digitale
-  referto a firma multipla in attesa di ulteriore firma

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 29 di 37

-  la richiesta ha generato diversi casi, cliccando sull'immagine si apre una finestra con i casi collegati ciascuno con il proprio stato :

Tipo	Anno	Numero	Data Accettazione	Data Referto	Firma	F. digitale
I	2015	4231	08/07/2015	27/07/2015	Dott. [redacted] [redacted]	
CG	2015	4231	08/07/2015	08/07/2015	Dott.ssa [redacted] [redacted]	
IC	2015	4231	08/07/2015	24/07/2015	Dott.ssa [redacted] [redacted]	

4.3.1 Cancellazione richiesta inserita per sbaglio

Se per errore viene inserita una richiesta doppia o comunque da non inoltrare al servizio di Anatomia Patologica è possibile cancellarla a patto che si trovi ancora nello stato "BOZZA". Dopo averla selezionata con la funzione Ricerca richiesta:

RICERCA RICHIESTE

ricerca... (COGNOME, NOME, NOSOLOGICO, CODICE_RICHIESTA)

Rep. esecutore: T28D1 - OSTETRICIA E GINECOLOGIA - DEG. - PAD.1 P/1

Dt rich...	Numer...	Paziente	Dt nas...	Reparto	Stato	Dt ref	Firma ...
23/03/...	201500...	[redacted]	01/10/...	OSTETRICIA E GIN...	IN_LAVORAZIONE		
27/03/...	201500...	[redacted]	01/10/...	OSTETRICIA E GIN...	IN_LAVORAZIONE		
	201500...	[redacted]	23/03/...	OSTETRICIA E GIN...	CANCELLATA		
	201500...	[redacted]	05/02/...	OSTETRICIA E GIN...	BOZZA		

cliccare su "Dettaglio" nella parte inferiore della maschera



Viene mostrata la pagina di dettaglio della richiesta

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 30 di 37

Richiesta n.ro 2015000011 Stato: BOZZA

Paziente **Dati Richiesta** Notizie Cliniche Conformita' Dati aggiuntivi

Richiesta: 2015000011 Data inoltro:

Urgenza: ROUTINE Servizio: Anatomia Patologica

Rep. esecutore: T28D1 - OSTETRICIA E GINECOLOGIA - DEG. - PAD.1 P/1

Settore:

Tel/fax reparto: 778899 Data prelievo:

Consenso inf.: Tipologia paz: I - PAZIENTE INTERNO

Medico:

Dati anagrafici paziente

Paziente: RAFFAELLA MARINI 22/06/1964 Sesso: Femmina

Nato a: GENOVA Codice fiscale: RFFMRN64H62D969B

Rep. provenienza: T28D1 - OSTETRICIA E GINECOLOGIA - DEG. - PAD.1 P/1

Ente:

Nosologico: 2015114217

Campioni/Materiale

Materiale:

Nuovo Annulla Salva Rimuovi Stampa et.

Progr	Descrizione
01	dddd

Utente inserimento: ROSSI ANNA Data inserim.: 17/03/2015 11:52:17

Utente inoltro: Data inoltro:

Esami/Intervento

Esami frequenti:

Prestazione: Intervento:

Codice	Descrizione	Tipo	Gru...
--------	-------------	------	--------

Salva **Cancella** Inoltra Nuovo criostato Stampa

da cui è possibile selezionare la funzione "Cancella"

Viene chiesta 2 volte conferma della cancellazione:

Attenzione

Eliminare la richiesta corrente ?

Yes No

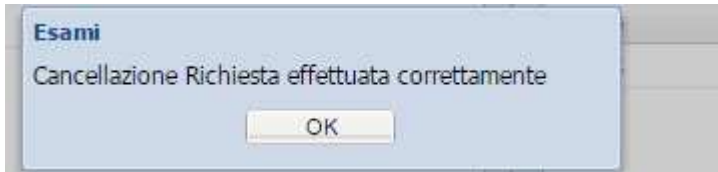
Cancellazione richiesta

Sei sicuro di voler cancellare la richiesta 2015000010 ?

Yes No

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 31 di 37



Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

4.4 Integrazione con ORMAWEB

Per semplificare l'inserimento delle richieste derivanti da interventi chirurgici e la visualizzazione dei relativi referti è stata realizzata una "scorciatoia" all'interno di ORMAWEB.



Nella maschera Interventi, dopo aver selezionato un paziente, sono utilizzabili due pulsanti : "Richiesta esame AP" e "Visualizzazione Referti AP" :

interventi Dedalus HEALTHCARE SYSTEMS GROUP

Iter: Magazzino | Pianificazione | Statistiche | Archivi | Utilità | Esci

INTERVENTI I Filtri Obbligatorii sono indicati in Rosso **Legenda**

Blocco: **A** HS0 SALE OPER.- P.S.- PRONTO SOCC.P/1 Sala: **A** Selezionare un Elemento

Reparto: **A** -- Selezionare un Reparto -- Chirurgico: Selezionare un Elemento

Ricerca Per Data Intervento: Dal 07/05/2015 Al 14/05/2015 Ricerca Per Nominativo: Cognome: Nome: Nosologico: Ricerca Per Nosologico

Vedi Anche Disconvalidati

Interventi Visualizzati : 54																
Chiuso	CC	CI	CA	An. Loc	LO	LA	LA Dir	Sala	Data Intervento	N. Reg.	ST	Paziente	Data Nascita	Nosologico	Non Op.	Diagnosi ICD-9-CM
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 2	07/05/2015	21	1	MARCO...	21/03/1933	2015116687	No	998.12 EMATOMA C
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 1	07/05/2015	29	1	PIRELLA...	21/03/1975	2015122063	No	V59.3 DONATORI D
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	Si	Si	No	SALA 1	07/05/2015	167	1	R...	14/03/1970	2015122041	No	569.60 COMPLICAZ
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 3	07/05/2015	456	1	P...	25/07/1972	2015122082	No	727.65 ROTTURA A
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 3	07/05/2015	457	1	BERGATA MARGO	26/08/1970	2015120360	No	836.50 LUSSAZIONE
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	Si	SALA 3	07/05/2015	458	1	TES...	20/03/1946	2015121958	No	905.4 POSTUMI DI f
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 3	07/05/2015	459	1	PIRELLA ROSANNA	01/09/1984	2015121897	No	813.23 FRATTURA C
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 3	07/05/2015	460	1	CIOCCA FRANCESCO	23/06/1956	2015122178	No	905.4 POSTUMI DI f
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 3	07/05/2015	461	1	EREMIO DOMENICA	14/07/1977	2015122238	Si	
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	No	No	Si	SALA 3	08/05/2015	9	1	MENNAI MARIA	11/11/1930	201520052...	No	354.0 SINDROME DI
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	No	No	Si	SALA 3	08/05/2015	10	1	MARCONI CRISTINA	19/02/1992	201520053...	No	727.03 DITO A SCA
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	No	No	Si	SALA 3	08/05/2015	11	1	MARCONI CRISTINA	29/07/1992	2015122198	No	727.49 ALTRI GANG
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	No	No	No	SALA 2	08/05/2015	49	1	DONZELLI LUISA	27/03/1992	2015114198	No	569.81 FISTOLA INT
Si	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	Si	Si	No	SALA 2	08/05/2015	168	1	CARUSO AMELIA ADRIANA	08/03/1929	2015119209	No	153.3 TUMORI MALI

Richiesta Esame AP | Visualiz. Referti AP | Num. Registro Op. | Collega Lista Op. | C.E.C. | Impianti e Presidi | Cartella di Anest. | Conto Garze/Ferri

Per richiedere l'esame è possibile anche selezionare, all'interno della maschera di modifica dei dati dell'intervento, l'opzione "richiesta esami" e quindi cliccare sul pulsante "Esami richiesti" :

Lateralità Nessuna Bilaterale Sinistra Destra
 Richiesta Esami NO SI **Esami Richiesti**
 Chirurgia Mini Invasiva NO SI Conversione In Lapa

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST	IOAZHSI_0016		
	ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015
				Pag 33 di 37

4.4.1 Richiesta esame AP

Selezionando questa voce si accede alla finestra Sapweb di richiesta nuovo esame con alcuni campi già compilati (dati anagrafici del paziente, utente richiedente e notizie cliniche), senza richiedere un ulteriore login da parte dell'utente (l'utente che fa la richiesta dovrà essere un utente autorizzato di Sapweb).

A questo punto è possibile completare la richiesta esame e, chiudendo la finestra di Sapweb, ritornare direttamente ad ORMAWEB.

N.B: L'aggancio tra ORMAWEB e Sapweb avviene tramite Codice Fiscale e/o Identificativo Medtrak del paziente, per cui se nei dati del paziente registrato in ORMAWEB mancasse sia il nosologico sia l'identificativo Medtrak, invece di richiamare la maschera Sapweb, si aprirà un messaggio informativo con questa frase: "Per collegarsi con l'Anatomia Patologica, prima è necessario eseguire l'allineamento con l'archivio ospedale". Eseguire l'allineamento e rifelezionare "Richiesta esame AP".

4.4.2 Visualizzazione referti AP

Selezionando questa voce si accede alla maschera Ricerca referti di Sapweb (l'utente che fa la richiesta di visualizzazione dovrà essere un utente autorizzato di Sapweb). Da qui è possibile visualizzare tutti i referti presenti per il paziente selezionato e stamparli tramite le funzionalità di Sapweb.

Dt accettazione	Numero caso	Paziente	Dt nascita	Reparto	Stato	Dt ref	Stampato	Ut stampa
03/05/2015	ZZ-2015-3-05	DIGARDO CHRISTOPHER OCHIAI MANEZ	29/05/1954	MEDICINA	Validato	04/05/2015	NO	

Chiudendo la finestra Sapweb si ritorna direttamente ad ORMAWEB.

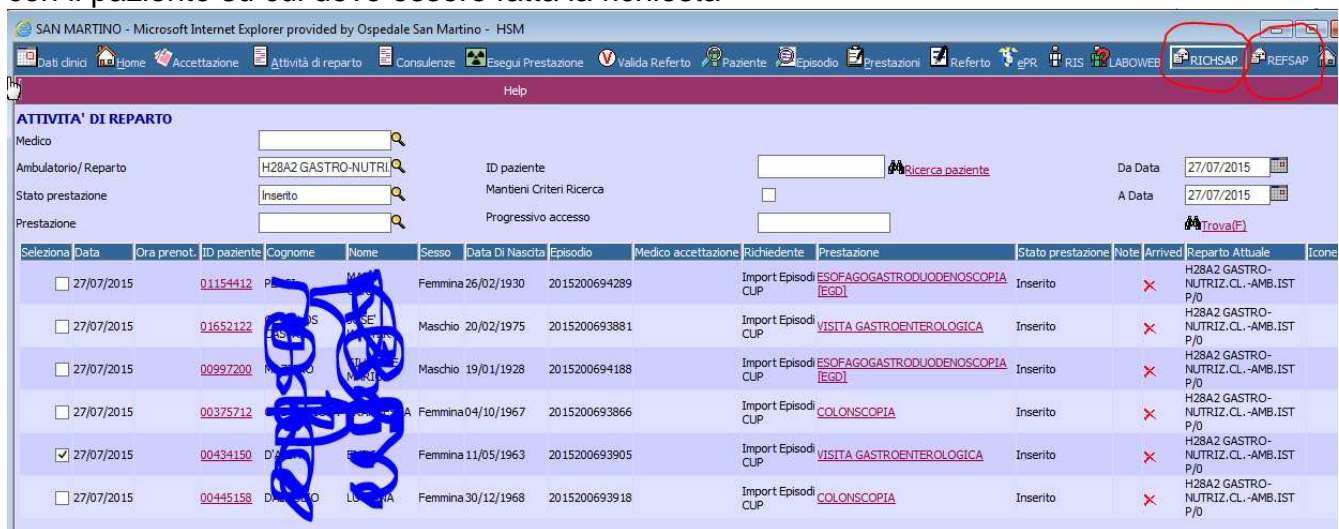
Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 34 di 37

N.B: L'aggancio tra ORMAWEB e Sapweb avviene tramite Codice Fiscale e/o Identificativo Medtrak del paziente, per cui se nei dati del paziente registrato in ORMAWEB mancasse sia il nosologico sia l'identificativo Medtrak, invece di richiamare la maschera Sapweb, si aprirà un messaggio informativo con questa frase: "Per collegarsi con l'Anatomia Patologica, prima è necessario eseguire l'allineamento con l'archivio ospedale". Eseguire quindi l'allineamento e riselectare "Visualizzazione referti AP".

4.5 Integrazione con TrakCare

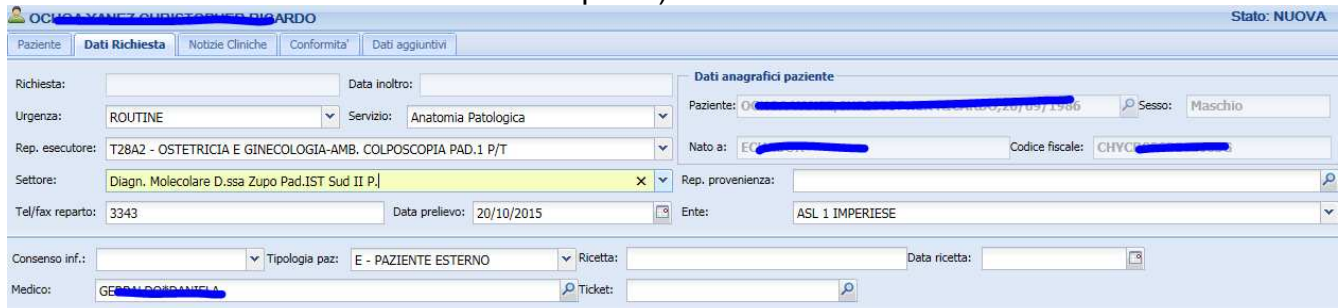
Dalla maschera principale di TrakCare (Attività di reparto) selezionare il Reparto e spuntare la riga con il paziente su cui deve essere fatta la richiesta



E cliccare sul pulsante RICH SAP per fare una nuova richiesta o REFSAP per vedere i referti

4.5.1 RICH SAP

Selezionando questa voce si accede alla finestra Sapweb di richiesta nuovo esame con alcuni campi già compilati (dati anagrafici del paziente, utente richiedente e per alcuni reparti anche le notizie cliniche), senza richiedere un ulteriore login da parte dell'utente (l'utente che fa la richiesta dovrà essere un utente autorizzato di Sapweb).



Completare la richiesta con i dati mancanti

4.5.2 REFSAP

Viene mostrata una griglia con tutti i referti del paziente che possono quindi essere visualizzati e/o stampati.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 35 di 37

Sap Web - Microsoft Internet Explorer provided by Ospedale San Martino - HSM

RICERCA REFERTI ANATOMIA PATOLOGICA

Dt accett...	Numero caso	Paziente	Dt nascita	Tipol	Cod Rep	Reparto	Stato	Dt ref	Stampato	Ut. stampa
19/01/20...	JH-2005-252-IST	D. [REDACTED]	11/05/19...	IIF			Validato	27/01/20...	NO	
19/01/20...	JI-2005-252-IST	D. [REDACTED]	11/05/19...	REC			Validato	27/01/20...	NO	
16/05/20...	JP-2005-1700-I...	[REDACTED]	11/05/19...	PAP	T28A	ONCOLOGIA GINECOLO...	Validato	27/05/20...	NO	
14/06/20...	JP-2006-2742-I...	D. [REDACTED]	11/05/19...	PAP	T28A	ONCOLOGIA GINECOLO...	Validato	14/06/20...	NO	
26/09/20...	JP-2007-4939-I...	D. [REDACTED]	11/05/19...	PAP	T28A	ONCOLOGIA GINECOLO...	Validato	01/10/20...	NO	

Page 1 of 1 Displaying 1 - 5 of 5 Visualizza referto Stampa referto Stampa griglia

TOZZO GIORGIO - MED_OEW 27/07/2015 15:01 Sapweb build: 162.20150610: Esci da SapWeb

4.6 Utilizzo di moduli in WEB per le notizie cliniche

All'interno della Intranet, nel menù di Anatomia Patologica, è previsto il sottomenù Moduli :

- [-] Anatomia Patologica
 - [+] SapWeb
 - [+] **Moduli**

Tale menù consente all'utente di inserire in maniera struttura e guidata le informazioni relative al paziente da inserire nelle Notizie Cliniche.

Durante l'inserimento della richiesta, tenendo Sapweb aperto sulla pagina delle Notizie, si apre il modulo appropriato per l'esame richiesto, si compilano i campi e si preme su Produci Testo

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 36 di 37

quindi, dopo aver controllato la correttezza. del testo prodotto, eventualmente tornare indietro a modificare la maschera e alla fine cliccare prima su Seleziona , poi su Copia.

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------

U.O. SISTEMI INFORMATIVI E INGEGNERIA CLINICA HSI	IRCCS AOU San Martino – IST ISTRUZIONE OPERATIVA AZIENDALE	IOAZHSI_0016		
	Manuale Operativo Sapweb	Rev. 7	Data 21/10/2015	Pag 37 di 37

Dati modulo placenta

[« Torna al modulo](#) [Nuovo modulo »](#)

Cognome e nome neonato: ROSSI MARIO Numero cartella: 2007/2
 N° gravidanze precedenti normali: 0 Patologiche: MEF: 1;
 Data U.M.: 02/09/2006 - Etá gestazionale settimane: 32+3
 Decorso attuale gravidanza: Normale
 Diagnosi prenatali:
 Esami prenatali con risultati patologici o dubbi: Bi-test:PROVA;
 Assunzione farmaci in gravidanza: NO
 Anomalie dell'impianto placentare: NO
 Rottura delle membrane: Prematura
 Liquido amniotico: anidramnios meconiale
 Tipo di parto: Operativo forcipe
 Problemi neonatali rilevanti:

Seleziona

copia

Tornando nella finestra di Sapweb, posizionarsi sul campo Notizie Cliniche, premere il tasto di destra e quindi Incolla. Nelle prossime versioni l'accesso ai moduli sarà integrato all'interno delle Notizie Cliniche di Sapweb.

5.0 Responsabilità

Le informazioni visualizzate con questa procedura sono soggette alle restrizioni della normativa vigente sulla privacy, possono essere consultate solo per esigenze di servizio ed in nessun caso possono essere divulgate a terzi.

6.0 Bibliografia

Redatto Anna Rossi Donatella Camposeragno	Controllato RAQ U.O.	Approvato La Direzione U.O.
---	-------------------------	--------------------------------